

ORGANISATION ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

1. Définition

L'Organisation et Gestion des Ressources Humaines (GRH) est une discipline qui consiste à gérer le capital humain d'une organisation. Elle englobe le recrutement, la formation, l'évaluation, la motivation et l'administration du personnel afin d'optimiser la performance de l'entreprise et le bien-être des employés.

2. Détails sur le programme de formation

Durée : 12 mois (formation modulaire) ou 2 ans (BT ou CAP)

- **Introduction à la GRH** (rôle, enjeux, fonctions).
- **Recrutement et sélection du personnel.**
- **Formation et développement des compétences.**
- **Gestion administrative du personnel** (contrats, paie, congés).
- **Évaluation et gestion de la performance.**
- **Communication interne et climat social.**
- **Droit du travail et législation sociale.**
- **Gestion prévisionnelle des emplois et carrières (GPEC).**

3. Objectifs de stage

- Participer aux processus de recrutement et de formation.
- Découvrir les méthodes d'évaluation et de suivi du personnel.

- Observer la gestion administrative et juridique des employés.
- Développer des compétences en communication et en négociation.

4. Thèmes de soutenance

- Le rôle stratégique de la GRH dans la performance organisationnelle.
- L'impact de la motivation et des avantages sociaux sur la productivité.
- Étude comparative entre la GRH dans le secteur public et privé.
- La digitalisation des ressources humaines.

5. Responsabilités et débouchés

- **Responsabilités** : recruter, former, évaluer, gérer la paie et les dossiers administratifs, améliorer le climat social.
- **Débouchés** : entreprises privées, administrations publiques, ONG, cabinets de recrutement, sociétés multinationales.